

현행	개정안	비고
제1장 총칙	제1장 총칙	수정,보완,변경,삽입,삭제,추가
제1조【목적】 이 규칙은 유아교육법 제10조와 동법시행령 제10조의 규정에 따라 본원에서 유아교육 및 돌봄 운영에 관해 필요 사항 규정을 목적으로 한다.	제1조【목적】 현행과 같음	
제2조【명칭】 본원은 호법초등학교병설유치원이라 명한다.	제2조【명칭】 현행과 같음	
제3조【위치】 본원은 경기도 이천시 호법면 이섭대천로 537번길 8에 위치한다.	제3조【위치】 현행과 같음	
제2장 교육연한 및 학년도 ·학기·휴업일	제2장 교육연한 및 학년도 ·학기·휴업일	
제4조【교육연한 및 학년도】 본원의 교육연한은 1~3년으로 하고, 유치원의 학년도는 3월 1일부터 다음해 2월 말일까지로 한다.	제4조【교육연한 및 학년도】 현행과 같음	
제5조【학기】 본원의 학기는 매 학년도를 두 학기로 나누되, 제1학기는 3월 1일부터 수업일수·휴업일 및 교육과정 운영을 고려하여 유치원장이 정한 날까지로 하고, 제2학기는 제1학기 종료일 다음 날부터 다음 해 2월 말일까지로 한다.	제5조【학기】 현행과 같음	
제6조【휴업일】 ① 본원의 휴업일은 다음과 같다. 1. 국경일 2. 공휴일 3. 개원기념일(4월 6일) 4. 원장 재량휴업일 5. 하계, 동계, 학년말 휴가 ② 제1항의 휴업일은 제1항 제1호와 제3호, 제4호의 휴업일을 고려하여 수업일 수를 매 학년 180일 이상 이수하는 범위 안에서 유치원장이 정한다. ③ 원장은 천재지변이나 비상 재해 등 기타 급박 한 사정이 발생한 때에는 임시휴업을 할 수 있다. 이 경우 원장은 지체없이 관할청에 보고한다. ④ 휴업일은 원장이 매 학년도가 시작되기 전에 운영위원회의 심의를 거쳐 정한다.	제6조【휴업일】 ① 본원의 휴업일은 다음과 같다. 1. 국경일 및 공휴일 2. 국가에서 정하는 임시(대체)공휴일 3. 개원기념일(4월 6일) 4. 원장 재량휴업일 5. 하계, 동계, 학년말 휴가 ②~⑤ 현행과 같음	제6조 ①항 1,2 문구 변경 및 삽입

현행	개정안	비고
⑤ 휴업일이라도 교육과정 운영상 필요하다 고 인정하는 경우에는 수업을 하거나 실습을 할 수 있다.		
제 3장 학급편제 및 정원	제3장 학급편제 및 정원	
제7조【학급편제】 본원은 만3,4,5세반 혼합 1 학급으로 편성하고 인가 학급 범위 내에서 방과후 과정반 1학급으로 편성하여 운영한 다.	제7조【학급편제】 현행과 같음	
제8조【정원】 ① 기본과정과 방과후 정원은 경기도교육 청 유치원 교육과정 편성·운영지침의 학 급편성·운영 지침에서 정한 인원내 의거 하여 편성한다. ② 학기 중 결원이 발생할 경우 수시로 결 원을 보충한다.	제8조【정원】 현행과 같음	
제 4장 교육과정 및 교육내용	제4장 교육과정 및 교육내용	
제9조【교육과정 및 교육내용】 ① 본 원의 교육 내용은 우리나라의 교육이념과 추구하는 인간상을 바탕으로 「국가 수준의 교육과 정」과 「경기도 유치원 교육과정 편성·운 영지침」, 「경기도 특수학급 교육과정 편 성·운영지침」을 근거로 지역 실정에 맞는 특색있고 창의적인 호법초등학교병설유치 원 교육과정을 편성·운영한다. ② 교육내용은 유치원 및 지역사회의 상황, 유아의 발달과 흥미를 고려하여 운영한다. ③ 특수학급은 국가 수준의 누리과정과 경 기도 특수교육과정에 근거하여 유아 개개인 의 특성을 고려한 개별화 교육과정을 작성· 운영한다. ④ 방과후 과정은 교육과정 이후에 유아들 이 가지는 신체, 심리적 상태를 고려하여 하루의 교육 활동이 균형을 이루도록 배려 하며 놀이와 쉼이 있는 돌봄 활동을 병행 하여 운영한다.	제9조【교육과정 및 교육내용】 현행과 같음	
제5장 수업일수 및 수업운영 방법	제5장 수업일수 및 수업운영 방법	
제10조【수업일수】 ①수업일수는 매 학년도 180일 이상으로 운영한다. 다만, 원장은 천재지변의 발생, 연구학교의 운영 등 교육과정의 운영에 필 요한 경우에는 10분의 1의 범위에서 수업	제10조【수업일수】 현행과 같음	

현행	개정안	비고
<p>일수를 줄일 수 있으며, 이 경우 다음 학년도가 시작되기 전까지 관할청에 보고한다.</p> <p>1. 천재지변의 발생, 연구학교의 운영 등 교육과정의 운영에 필요한 경우 (제2호에 해당하는 경우는 제외한다.) : 수업일수의 10분의 1</p> <p>2. 유아교육법 제31조 제1항, 제3항에 따른 휴업명령이나 휴원처분에 따라 휴업하거나 휴원하는 경우 : 해당 휴업기간 또는 휴원기간</p> <p>② 원장은 교육상 필요한 경우 보호자의 동의를 받아 교외체험학습을 허가할 수 있다. 이 경우 원장은 교외체험학습을 유치원 규칙으로 정하는 범위에서 수업으로 인정할 수 있다.</p>		
<p>제11조【수업시간】</p> <p>① 본원의 하루 수업시간은 4~5시간 기준으로 교육과정을 운영하되 유아의 연령과 발달 수준, 계절, 학부모의 요구 등을 고려하여 융통성 있게 운영한다.</p> <p>② 1일 교육 활동의 시종 시각은 원장이 정하여 운영한다.</p>	제11조【수업시간】 현행과 같음	
<p>제12조【수업운영방법】</p> <p>① 수업 운영은 교육과정과 방과후 과정으로 구분하여 운영한다.</p> <p>② 교사는 유아의 개별 발달 수준을 고려한 다양한 교수-학습 방법을 적용하여야 한다.</p> <p>③ 교육활동은 놀이중심으로 이루어지도록 하며, 교실환경과 교재·교구는 계절, 주제, 행사 및 유아의 요구 등에 따라 적절히 재구성한다.</p> <p>④ 교육활동은 발표, 토의, 관찰, 실험, 조사, 견학 등 유아들이 직접 참여할 수 있는 다양한 수업방법들을 활용한다.</p> <p>⑤ 교재·교구는 다양한 정보를 얻을 수 있는 교수매체를 활용하되, 가능한 구체적이고 직접적인 경험을 주는 실물자료를 사용한다.</p> <p>⑥ 교사는 확산적 질문을 많이 하여 유아</p>	<p>제12조【수업운영방법】</p> <p>① ~ ⑧ 현행과 같음</p> <p>⑨ 원장은 교육상 필요하다고 인정될 경우 원장허가 교외체험학습을 허가할 수 있으며 이를 수업으로 인정할 수 있다.</p> <p>⑩ 현행과 같음</p>	제12조 ⑨항 삭제/ 제13조로 조항분리

현행	개정안	비고
<p>의 호기심과 학습동기를 유발하고 창의적인 사고를 촉진한다.</p> <p>⑦ 교사는 방송프로그램 및 정보통신 매체를 이용하여 수업할 수 있다.</p> <p>⑧ 교육상 필요할 때에는 인근 유치원, 학교와 협력교육을 실시하거나 학년 또는 학급을 달리하는 유아를 병합하여 수업할 수 있다.</p> <p>⑨ 원장은 교육상 필요하다고 인정될 경우 원장허가 교외체험학습을 허가할 수 있으며 이를 수업으로 인정할 수 있다.</p> <p>⑩ 국가적 재난 상황 발생으로 출석이 어려운 경우의 수업운영방법은 교육부의 지침에 따른다.</p>		
	<p>제13조【교외체험학습】</p> <p>① 원장은 교육상 필요한 경우 보호자의 동의를 얻어 교외체험학습을 허가할 수 있다.</p> <p>② 원장은 보호자의 요구가 있을 시 30일 이내의 「원장허가 교외체험학습」을 허가하며 출석 인정 기간은 공휴일, 방학, 재량휴업일을 제외한 연간 30일 이내로 한다. (단, 감염병 위기 단계가 발령될 경우 교육부 지침에 따른다.)</p> <p>③ 감염병에 의한 교외체험학습은 교육부 지침에 따라 승인(허가) 사유에 '가정학습'이 포함될 경우 승인(허가)하며, 이때 원장은 유아의 안전·건강을 최우선으로 판단하여 승인여부를 결정한다.</p>	<p>제13조</p> <p>교외체험학습 신설(「교육일수 인정 특례」의거 교외학습에 대한 명확한 기준 제시)</p>
<p>제13조【건강검진 및 급식】</p> <p>① 교육하고 있는 유아에 대하여 건강검진을 실시하고, 그 결과 치료가 필요한 유아는 보호자와 협의하여 필요한 조치를 취한다.</p> <p>② 유치원장은 교육하고 있는 해당 유치원의 유아에게 적합한 급식을 제공한다.</p>	<p>제14조【건강검진 및 급식】 현행과 같음</p>	<p>제13조를 제14조 변경</p>
<p>제6장</p> <p>입학, 재입학, 전학, 휴학, 퇴학, 수료 및 졸업</p>	<p>제6장</p> <p>입학, 재입학, 편입학, 전입학, 전학, 휴학, 자퇴, 퇴학, 수료 및 졸업</p>	<p>명칭 변경</p>

현행	개정안	비고
<p>제14조【입학시기】 ①입학시기는 연중으로 하며, 학급 정원수가 초과하지 않는 범위 안에서 중도 입학이 가능하다. ② 본원의 중도 입학은 당해연도 유아선발 및 결원 충원 계획에 의거한다.</p> <p>제15조【입학자격 및 선발기준】 ① 본원에 입학할 수 있는 유아는 만 3세부터 초등학교 취학전까지의 유아로 한다. ② 본원의 선발기준은 다음 각 호에 의한다. 1. 본원에 입학할 희망하는 유아는 유치원 입학관리시스템인 ‘처음학교로’시스템을 통해 공정하고 투명한 절차에 의해 입학한다. 2. 만3·4세에 입학한 유아의 경우는 재입학을 희망할 경우 우선 입학을 허가한다. 3. 본원에 입학하려는 자는 입학에 필요한 서류를 제출하여야 한다. 4. 보호자는 유아의 친권자 또는 후견인으로 한다. 5. 보호자 신상에 변동이 생길 때와 주소를 변경할 때에는 지체 없이 유치원장에게 신고하여야 한다.</p> <p>제16조【재입학】 3·4세에 입학하여 재학 중인 유아의 경우는 유치원 정원을 초과하지 않는 범위 안에서 재입학을 허가한다.</p> <p>제17조【중도입학】 본 유치원의 중도입학 시키는 9월 말일까지로 한다. (단, 교육일수 3/2이상을 확보할 수 있는 경우에만 가능)</p> <p>제18조【전학】 본원으로 전학을 희망할 경우 정원 내에서 허가한다.</p> <p>제19조【휴학/퇴학】 질병 등 기타 가정사유로 휴학이나 퇴학을 희망할 경우 원장은 휴원서 및 퇴학서를 받아 처리한다. ① 유아가 다음의 각 호에 해당할 때 원장은 퇴학을 명할 수 있다. 1. 보호자가 전 가족 이주나 가정 사정 등으로 퇴학을 요구할 때 2. 수업료 징수결정 후 정당한 이유 없이 10일 이상 무단결석할 때 3. 질병 및 기타 사유로 본인 및 타 유아</p>	<p>제15조【입학자격 및 선발기준】 ① 본원에 입학할 수 있는 유아는 3세부터 초등학교 취학전까지의 유아로 한다. ② 본원의 선발기준은 다음 각 호에 의한다. 1. 본원에 입학할 희망하는 유아는 유치원 입학관리시스템인 ‘처음학교로’시스템을 통해 공정하고 투명한 절차에 의해 운영하며 당해 연도 경기도교육청 유아모집.선발계획에 의거하여 운영, 입학한다. 2. 3·4세에 입학한 유아의 경우는 재입학을 희망할 경우 우선 입학을 허가한다. 3. 본원에 입학하려는 자는 입학에 필요한 서류를 제출하여야 한다. 4. 보호자는 유아의 친권자 또는 후견인으로 한다. 5. 보호자 신상에 변동이 생길 때와 주소를 변경할 때에는 지체 없이 유치원장에게 신고하여야 한다.</p> <p>제16조【재입학/편입학/전입학】 ① 본원으로 재입학, 편입학, 전입학을 희망할 경우 유치원 정원을 초과하지 않는 범위 내에서 허가한다. ② 본원의 학기 중 입학을 원하는 경우 입학 시기는 9월 말일까지로 한다. (단, 교육일수 3/2이상을 확보할 수 있는 경우에만 가능)</p> <p>제17조【휴학】 ① 질병 등 사유에 의해 휴학을 희망할 경우 원장은 휴원서를 받아 일정 기간 동안 교육과정 이수를 중단할 것을 허가할 수 있다. ② 휴학은 학년도를 기준으로 실시할 수 있으며 최소 1개월 이상 3개월 이하로 하되, 1회 이상 거듭할 수 있다. 휴학 기간이 종료되면 복학 처리하여야 한다.</p> <p>제18조【전학】 현행과 같음</p> <p>제19조【자퇴/퇴학】 질병 등 기타 가정사유로 휴학이나 퇴학을 희망할 경우 원장은 휴원서 및 퇴학서를 받아 처리한다. ① 유아가 다음의 각 호에 해당할 때 원장은 퇴학을 명할 수 있다.</p>	<p>만나이 통일법시행에 따라 연령 기준변경 /</p> <p>제15조②항2호 문구 삽입</p> <p>제16조 조항명칭 변경/ 제16조, 제17조 통합</p> <p>제19조 휴학/퇴학중 휴학 제17조 조항 분리</p> <p>제19조 명칭 변경</p> <p>제20조⑤항 삽입</p>

현행	개정안	비고
<p>의 교육에 지장이 있다고 인정된 유아</p> <p>제20조【수료 및 졸업】</p> <p>① 원장은 유아의 교육과정 이수정도 등을 평가하여 수료 및 졸업을 인정한다.</p> <p>② 수료 및 졸업에 해당하는 수업일수는 유아교육법 제12조 제3항 및 동법 시행령 제12조, 제15조의 규정에 의해 수업일수의 3분의 2이상으로 한다.</p> <p>③ 유치원장은 당해 유치원의 교육과정을 이수하였다고 인정하는 5세 유아에게 졸업장을 수여한다.</p> <p>④ 유치원장은 당해 유치원의 교육과정을 이수하였다고 인정하는 만3,4세 유아에게 수료장을 수여한다.</p>	<p>1. 보호자가 전 가족 이주나 가정 사정 등으로 퇴학을 요구할 때</p> <p>2. 수업료 징수결정 후 정당한 이유 없이 10일 이상 무단결석할 때</p> <p>3. 질병 및 기타 사유로 본인 및 타 유아의 교육에 지장이 있다고 인정된 유아</p> <p>제20조【수료 및 졸업】</p> <p>① 원장은 유아의 교육과정 이수정도 등을 평가하여 수료 및 졸업을 인정한다.</p> <p>② 수료 및 졸업에 해당하는 수업일수는 유아교육법 제12조 제3항 및 동법 시행령 제12조, 제15조의 규정에 의해 수업일수의 3분의 2이상으로 한다.</p> <p>③ 유치원장은 당해 유치원의 교육과정을 이수하였다고 인정하는 5세 유아에게 졸업장을 수여한다.</p> <p>④ 유치원장은 당해 유치원의 교육과정을 이수하였다고 인정하는 3,4세 유아에게 수료장을 수여한다.</p> <p>⑤ 6세 초등학교 취학 유예자에게는 수료증을 수여한다.(본원 졸업장은 1인 1회에 한함)</p>	
제7장 방과후 과정 운영	제7장 방과후 과정 운영	
<p>제21조【학급편성 및 유아정원】 방과후 과정 학급은 1학급으로 편성하고, 정원을 비롯한 전반적인 사항은 「경기도교육청 방과후 과정 운영지침」에 근거한다.</p> <p>제22조【운영일수】 운영일수는 재량휴업일과 방학 중 운영을 포함하여 200일 이상으로 원장이 정하여 운영한다.</p> <p>제23조【운영시간】 운영시간은 교육과정 포함 1일 8시간 이상으로 한다.</p> <p>제24조【방과후 과정 운영】</p> <p>① 하루 일과는 유아들이 가지는 신체, 심리적 부담을 배려하여 놀이와 쉼을 중심으로 운영한다.</p> <p>② 특성화프로그램은 학부모의 요구 및 유치원 실정에 따라 운영하되, 1일 1시간 이내 1프로그램 이하로 운영한다.</p> <p>③ 방과후 과정 운영에 관한 사항은 유치원운영위원회에서 심의·결정한다.</p> <p>제25조【교직원 배치】 학급당 돌봄에 필요한</p>	<p>제21조【학급편성 및 유아정원】 현행과 같음</p> <p>제22조【운영일수】 현행과 같음</p> <p>제23조【운영시간】 현행과 같음</p> <p>제24조【방과후 과정 운영】 현행과 같음</p> <p>제25조【교직원 배치】 현행과 같음</p> <p>제26조【운영경비 및 회계처리】 현행과 같음</p>	

현행	개정안	비고
<p>방과후 전담사 1인을 배치하고 방과후 과정 업무 담당교사를 둘 수 있다.</p> <p>제26조【운영경비 및 회계처리】 방과후 과정 운영에 필요한 경비는 유치원운영위원회 심의를 거쳐 학부모가 부담할 수 있다.</p>		
	제8장 생활지도 및 교육활동 보호	
	<p>제27조(목적) 「교원의 지위 향상 및 교육활동 보호를 위한 특별법」제14조제2항에 의한 교원의 교육활동 보호를 위해 필요한 생활지도의 기준을 정함을 목적으로 한다</p> <p>제28조(교육 3주체의 책무)</p> <p>① 교원과 학부모 등 보호자(이하 “보호자”라 한다), 유아는 상호 간에 권리를 존중하고 타인의 권리를 부정하거나 침해하지 않도록 노력해야 한다.</p> <p>② 유아와 보호자는 유치원 규칙을 준수하고 교원의 교육활동 및 생활지도를 존중하며 따라야 한다.</p> <p>③ 교원은 교육활동 및 생활지도를 통해 유아의 건강한 성장과 발달을 지원하고 유치원의 질서를 유지하기 위해 노력해야 한다.</p> <p>④ 원장은 유아 및 보호자와 교원 간의 상호 소통 증진을 위해 노력하며, 교원의 원활한 생활지도를 위해 시설, 인력 등 제반 여건을 갖추도록 지원해야 한다.</p> <p>⑤ 보호자는 원장과 교원의 전문적인 판단에 따른 생활지도를 존중하여 교육활동이 원활히 이루어지도록 협력해야 한다.</p> <p>제29조【생활지도 범위와 방식】</p> <p>① 원장과 교원은 각 호의 사항에 대해 유아를 생활지도 할 수 있다.</p> <p>1. 교원의 수업권과 타인의 학습권에 영향을 주는 행위</p> <p>2. 유치원의 학급분위기에 영향을 줄 수 있는</p>	<p>제8장 신설 유치원 교원의 교육 보호를 위한 고시 <u>제4조제10호</u>, <u>제8조제5항제3호</u>, <u>제13조</u> 근거하여 신설</p>

현행	개정안	비고
	<p>는 물품의 소지·사용</p> <p>3. 자신 또는 타인의 건강에 영향을 주는 행위</p> <p>4. 건전한 성장과 발달에 영향을 미치는 사항</p> <p>5. 자신 또는 타인의 안전을 위협하거나 위해를 줄 우려가 있는 행위</p> <p>6. 전인적 성장을 위한 품성 및 예절</p> <p>7. 언어 사용 등 의사소통 행위</p> <p>8. 유아 간의 갈등조정 및 관계개선</p> <p>9. 특수교육대상자와 다문화유아에 대한 인식 및 태도</p> <p>10. 그 밖에 원장 및 교원의 전문적 판단으로 생활지도가 필요하다고 여기는 행위</p> <p>ㄱ. 교육과정 운영시간 미준수</p> <p>ㄴ. 유치원 출입에 관한 사항(하원후 재등원)</p> <p>ㄷ. 교재교구, 시설 등이 파손될 정도 위험한 행위</p> <p>ㄹ. 존중과 배려의 유치원 문화 조성을 방해하는 행위(타인의 신체적, 정신적으로 불쾌하게 하는 언행, 폭언, 농담, 조장행위)</p> <p>② 위 사항에 대해 「유치원 교원 교육활동 보호를 위한 고시」제2장제5조부터 제8조에 의거 유아에게 조언, 상담, 주의, 훈육할 수 있다. 보호자는 원장과 교원의 전문적 판단에 따른 생활지도를 존중하고 교육활동이 이루어지도록 협력해야 한다.</p> <p>③ 유치원규칙으로 정하는 바에 따라 다음 각 호의 물품을 유아로부터 분리하여 보관할 수 있다.</p> <p>1. 유아 및 교직원의 안전과 건강에 위해를 줄 우려가 있는 물품</p> <p>2. 관련 법령에 따라 유아에게 판매될 수 없는 물품</p> <p>3. 기타 교원 및 원장의 교육적 판단으로 교육활동에 피해를 주는 물품</p> <p>ㄱ. 유아 및 교직원의 안전과 건강에 위해를 줄 우려가 있는 물품</p> <p>ㄴ. 관련 법령에 따라 유아에게 판매 될 수 없는 물품</p> <p>ㄷ. 기타 규칙으로 정하여 소지를 금지한</p>	

현행	개정안	비고
	<p>물품</p> <p>제30조【상담】</p> <p>① 원장과 교원, 유아 또는 보호자는 유아의 문제를 해결하기 위한 원인 분석, 대안 모색 등이 필요한 경우 누구든지 상담을 요청할 수 있다.</p> <p>② 상담은 수업시간 외의 시간을 활용함을 원칙으로 한다. 다만, 원장과 보호자의 상담 등은 예외로 한다.</p> <p>③ 상담의 내용은 해당 유아 또는 보호자 이외의 제3자에게 누설해서는 안 된다. 다만, 다른 법령에 특별한 규정이 있는 경우에는 그 법령에서 정하는 바에 따른다.</p> <p>④ 원장과 교원, 보호자는 상호 간에 상담을 요청할 수 있고, 상대방의 요청이 있는 경우 명백한 사유가 없으면 이에 응하여야 한다.</p> <p>⑤ 제4항에 따른 상담의 일시 및 방법 등은 원장이 정하는 바에 따라 사전에 협의하여야 한다.</p> <p>⑥ 제4항에도 불구하고 원장과 교원은 다음 각 호의 상담을 거부할 수 있다.</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. 사전에 목적, 일시, 방법 등이 합의되지 않은 상담 2. 직무범위를 넘어선 상담 3. 근무 시간 이외의 상담 <p>⑦ 원장과 교원은 보호자의 폭언, 협박, 폭행 등의 사유로 상담을 지속하는 것이 불가능하다고 판단하는 경우 상담을 즉시 중단할 수 있다. 이 경우 원장과 교원은 교직원에게 도움을 요청할 수 있다.</p> <p>제31조【특수교육대상자의 생활지도】</p> <p>① 원장과 교원은 특수교육대상자의 특성을 고려한 생활지도가 이루어질 수 있도록 노력해야 한다.</p> <p>② 원장은 「유아교육법」 제15조제2항에 따라 통합교육을 실시하는 경우 교직원 대상 장애이해 및 특수교육 관련 연수, 통합학급의 유아 수 감축, 특수교육교원과 통합학급 담당 교원의 협력 등을 위해 노력하여야</p>	

현행	개정안	비고
	<p>한다.</p> <p>제32조【생활지도 불응 시 조치】 원장과 교원은 유아 또는 보호자가 생활지도에 불응하여 의도적으로 교육활동을 방해하는 경우, 「교원의 지위 향상 및 교육활동 보호를 위한 특별법」 제15조에 따른 교육활동 침해 행위로 보아 이에 대한 조치를 취할 수 있다.</p> <p>제33조【이의제기】</p> <p>① 보호자는 원장과 교원의 생활지도가 부당하다고 판단하는 경우 원장에게 14일 이내에 이의를 제기할 수 있다.</p> <p>② 원장은 제1항에 따른 이의제기에 대해 14일 이내에 답변하여야 한다. 다만 동일한 내용으로 정당한 사유없이 반복적으로 이의를 제기하는 경우 2회 이상 답변하고 그 이후에는 답변을 거부할 수 있다.</p>	
제 8장 수업료 및 입학금 기타 비용 징수	제9장 수업료 및 입학금 기타 비용 징수	
<p>제27조【입학금 및 수업료】 본 유치원의 유아로부터 징수하는 수업료 및 입학금에 관하여는 학교 수업료 및 입학금에 관한 규칙(교육부령)과 경기도 학교 수업료 및 입학금에 관한 조례 시행규칙이 정하는 바에 의한다.</p> <p>제28조【기타 비용 징수】 교육과정 운영에 필요한 기타 비용 징수는 유치원운영위원회 심의를 거쳐 유치원장이 정한다.</p>	<p>제34조【입학금 및 수업료】 본 유치원의 유아로부터 징수하는 수업료 및 입학금에 관하여는 학교 수업료 및 입학금에 관한 규칙(교육부령)과 경기도 학교 수업료 및 입학금에 관한 조례 시행규칙이 정하는 바에 의한다. 단, 3년을 초과하는 경우나, 외국 국적 유아인 경우 수익자 부담을 원칙으로 한다.</p> <p>제35조【기타 비용 징수】 현행과 같음</p> <p>제36조【회계연도】 본원의 회계연도는 3월 1일부터 다음해 2월말까지로 한다.</p>	<p>제27조~28조를 제34조~제36조로 변경/ 문구 추가</p> <p>제36조 신설</p>
제9장 교직원	제10장 교직원	
제29조【교직원의 임무】 본원의 각 교직원의 임무는 다음과 같다.	<p>제37조【교직원의 임무】 현행과 같음</p> <p>제38조【연수】 현행과 같음</p>	제29조~제31조를 제37조~제39조로

현행	개정안	비고
<p>① 원장은 직무를 통괄하고 소속 직원을 감독하며, 유아를 교육한다.</p> <p>② 원감은 원장을 보좌하여 교무를 관리하고, 원장이 부득이한 사유로 직무를 수행할 수 없을 때에는 그 직무를 대행한다.</p> <p>③ 교사는 법령이 정하는 바에 따라 유아를 교육한다.</p> <p>④ 행정직원 등 직원은 원장의 명을 받아 유치원의 행정사무와 그 밖의 사무를 담당한다.</p> <p>제30조【연수】 교육과정의 효율적 운영을 위한 교재연구, 수업연구, 교직원 연수 등은 유치원 교육과정운영 계획에 의한다.</p> <p>제31조【근무규정】 ① 교직원의 근무시간은—08:40~16:40을 원칙으로 하고, 원장의 명이 있을 경우 이에 따른다. ② 교직원의 복장은 품위유지를 위하여 단정한 복장을 착용하고, 교육적으로 필요한 경우 이에 맞는 복장을 착용하여야 한다. ③ 기타 사항은 공무원 복무규정 및 관련 법령에 따른다.</p>	<p>제39조【근무규정】 ① 교직원의 근무시간은 08:30~16:30을 원칙으로 하고, 원장의 명이 있을 경우 이에 따른다 ②~③ 현행과 같음</p>	제39조①항 시간변경
	제11장 유치원 운영위원회	
	<p>제40조【유치원 운영위원회 설치】 ① 유아교육법 제19조의 3 및 동행령 제 22조의 2에 따라 유치원운영위원회를 둔다. ② 운영위원회는 학교운영위원회에 통합하여 운영한다.</p>	신설
	제12장 유치원 교권보호위원회	
	<p>제41조【유치원 교권보호위원회 설치】 ① 교원의 지위향상 및 교육활동 보호를 위한 특별법 제19조제2항에 따라 유치원 교권보호회를 둔다. ② 유치원교권보호위원회는 학교교권보호위원회에 통합하여 운영한다.</p>	신설
제 10장 규칙 개정 절차	제13장 규칙 개정 절차	
<p>제32조【규칙개정】 규칙의 개정은 유치원장이 규칙 개정안을 작성하여 유치원운영위원회 심의·자문을 거쳐 확정·시행한다.</p> <p>제33조 【규칙개정절차】</p>	<p>제42조【규칙개정】 현행과 같음 제43조 【규칙개정절차】 현행과 같음 제44조【시행규칙】 현행과 같음</p>	제32조~제34조를 제42조~제44조로 변경

현행	개정안	비고
<p>① 규칙은 유치원 구성원의 의견 수렴을 통해 개정안을 수립한 후 입안예고 및 유치원운영위원회의 심의를 얻어 개정한다.</p> <p>② 제1항의 규칙 개정안은 원장에 의해 제안되며, 유치원운영위원회 심의는 재적 위원의 3분의 2 이상의 찬성을 얻어야 한다.</p> <p>③ 규칙 개정안은 홈페이지에 탑재하여 공포한다.</p> <p>④ 개정 시 법령(법, 조례, 지침 등) 범위 내에서 절차를 생략할 수 있다.</p> <p>제34조【시행규칙】 규칙에 없는 사항은 유아교육법 및 동법 시행령, 기타 지침, 훈령 및 제규정에 의거하여 처리한다.</p>		
부칙	부칙	
<p>제1조【시행일】 이 규칙은 공포한 날부터 시행한다.</p> <p>제2조【시행규칙】 이 규칙의 시행에 관하여 필요한 세부사항은 유치원장이 정한다.</p>	<p>제1조【시행일】 현행과 같음</p> <p>제2조【시행규칙】 현행과 같음</p> <p>제3조【기타사항】 이 규칙 외의 기타 사항은 교육관계, 법령을 준용한다.</p>	부칙 제3조 신설